

РЕСПУБЛИКА ТАДЖИКИСТАН
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ

ПЛАН
ВРЕМЕННОГО ПЕРЕМЕЩЕНИЯ
УЧЕНИКОВ ШКОЛЫ № 9
город Куляб, Хатлонская область

июль 2024г.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ВВЕДЕНИЕ	4
2.	КРАТКАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ШКОЛЕ И ПЛАНИРУЕМЫХ ВИДОВ РАБОТ	5
3.	ОБОСНОВАНИЕ ПОДГОТОВКИ ПЛАНА ВРЕМЕННОГО ПЕРЕМЕЩЕНИЯ	6
4.	ОПРЕДЕЛЕНИЕ ВРЕМЕННО ПЕРЕМЕЩАЕМЫХ ЛИЦ	7
5.	АЛЬТЕРНАТИВНЫЕ ШКОЛЫ ДЛЯ ВРЕМЕННОГО ОБУЧЕНИЯ УЧЕНИКОВ	7
	5.1. Текущая возможность	7
	5.2. Общее состояние альтернативных школ	8
6.	ПЛАН ПЕРЕМЕЩЕНИЯ	11
7.	МЕХАНИЗМ ПРЕДОТВРАЩЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ РИСКОВ	11
8.	МЕХАНИЗМ МОНИТОРИНГА	13
9.	МЕХАНИЗМ РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБ	13
10.	ИНСТИТУЦИОНАЛЬНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ	15
11.	ПРИЛОЖЕНИЯ	16

АББРЕВИАТУРА/СОКРАЩЕНИЯ

ВБ	Всемирный Банк [WB]
ЗС	Заинтересованные стороны
МОиН	Министерством образования и науки Республики Таджикистан
МРЖ	Механизм рассмотрения жалоб [GRM]
ПВПУ	План временного перемещения учеников
Пгт	Поселок городского типа
Р/П	Реконструируемая и принимающие школы
ЭСС	Экологический и Социальный Стандарт
LEARN	Проект «Среда Обучения - Основа Качественного Образования»
ERIK	Повышение устойчивости к рискам стихийных бедствий в Кыргызстане

1. ВВЕДЕНИЕ

Республика Таджикистан, в лице Министерства образования и науки (МОиН), при финансовой и технической поддержке Всемирного Банка, реализует **Проект «Среда Обучения - Основа Качественного Образования», (LEARN)**.

Основные проектные инвестиции направлены на реализацию мероприятий Компонента 2., применение различных решений по улучшению школьной инфраструктуры, т.е. модернизации и обновления уже существующих школ по всей территории Таджикистана, которые будут рассматриваться в качестве модельных школ для дальнейших инвестиций в Таджикистане. Исследованием были охвачены 105 школ из всех регионов страны, и на основании критерий отбора, определены 65 школ, из которых 8 подлежат реконструкции и в 57 планируется строительство дополнительных новых учебных корпусов (пристройка) на свободных от застроек, т.е. на пустующей части территории школ.

В рамках реконструкции предлагаются ремонтно-строительные работы, которые представляют различные физические опасности для учащихся, в случае, если эти работы будут проводиться параллельно образовательному процессу. Также, в этот период, негативное воздействие на здоровье учеников и учителей школы могут оказывать шумовое воздействие, выбросы загрязняющих веществ и использование опасных материалов. В целях предотвращения негативного воздействия ремонтно-строительных работ на школьное сообщество, потребуется временно переместить учеников и учителей, а также другой персонал школы в другие альтернативные здания или школы для продолжения непрерывного процесса обучения и преподавания.

Настоящий План временного перемещения учеников (ПВПУ) разработан для средней общеобразовательной школы (СОШ) № 9 города Куляб с целью обеспечения непрерывного образовательного процесса с рассмотрением различных вариантов временных зданий для обучения и оценки потенциальных рисков/воздействий предлагаемого варианта временного перемещения учеников, с конкретными мероприятиями по снижению этих воздействий до минимума.

Документ содержит подробную информацию о состоянии реконструируемой школы и возможности альтернативных школ, предлагаемых для временного перемещения учащихся, в частности санитарно-бытовые условия зданий школ, соответствия к требованиям техники безопасности и другие вопросы, т.к. этот период, может быть сопряжён с негативными социальными рисками. План включает конкретные меры и действия по перемещению учеников школы № 9 в части организации образовательного процесса, распределения по сменам классных кабинетов, включая вопросы, связанные с необходимостью подвоза учеников и распределением ответственности всех затрагиваемых сторон.

До начала ремонтно-строительных работ действующее здание школы №9 должно быть освобождено от учеников, учителей и другого персонала.

Реализация данного плана должна начаться до работ по реконструкции.

Настоящий План подготовлен на основе тесного взаимодействия и консультирования с заинтересованными сторонами и на опыте по реализации подобных проектов¹.

¹ Проект ERIK, Кыргызстан

2. КРАТКАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ШКОЛЕ И ПЛАНИРУЕМЫХ ВИДАХ РАБОТ

Действующее здание школы №9 расположено в городе Куляб, построено в 1972г., является государственной собственностью и находится на балансе районного органа государственной исполнительной власти (Хукумат). Длительная эксплуатация школы, ограниченные средства на проведение ремонтных работ привели физическому износу конструкций и других элементов здания школы.

Класс	Количество учеников
1	123
2	133
3	160
4	153
5	155
6	115
7	121
8	89
9	114
10	82
11	68
Итого:	1313

Обучение в школе №9 проходят в две смены, для школьников с 1 по 11-е классы. Проектная мощность школы рассчитана на 640 учеников в одну смену. Общая площадь территории школы составляет – 1,55 га, количество корпусов – 2, количество учебных классов – 24, язык обучения – таджикский. По состоянию на сентябрь 2024г. текущая занятость составляет 1313 учеников, из них 636 девочек, количество преподавателей – 76, из них 64 женщины и 21 человека технический/вспомогательный персонал.

Рис. 1. Расположение школы (спутниковый снимок школы)

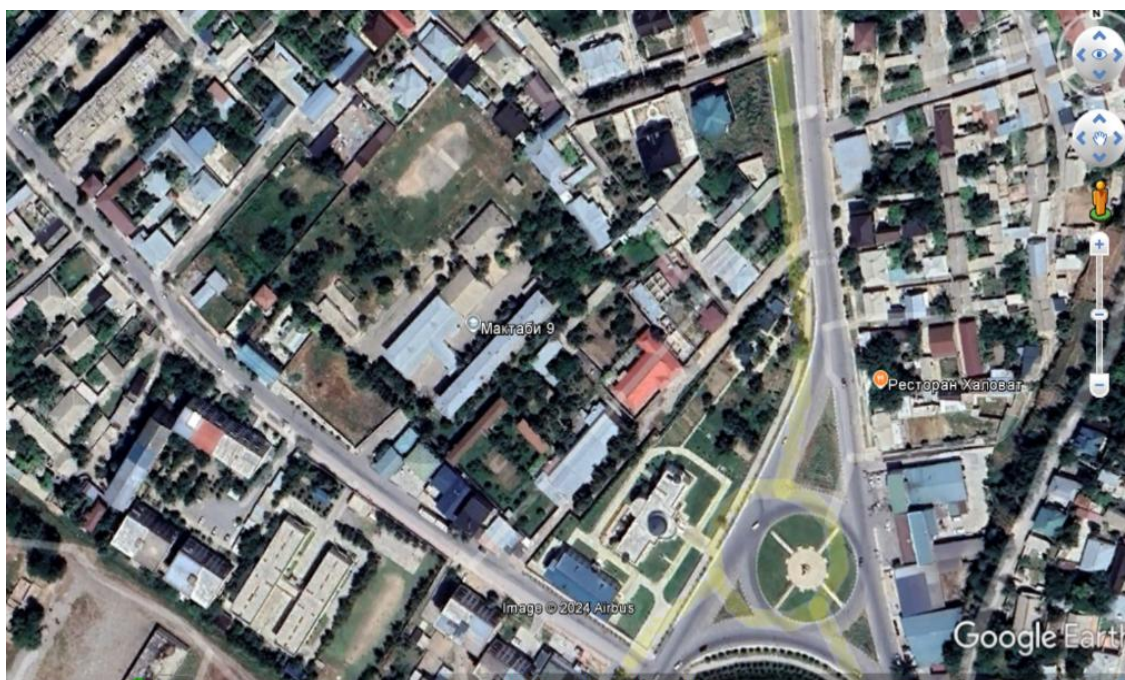


Рис. 2. Главный вход в школу



В рамках проведения реконструкции школы планируется осуществить следующие основные виды работ:

- *демонтажные работы (демонтаж части конструкции: демонтаж кровли, пола, перегородок, снятие штукатурки и т.д.);*
- *строительно-монтажные работы по усилению и капитальному ремонту здания (отделочные работы, реабилитация санитарных узлов, установка дверных и оконных блоков и т.д.);*
- *утепление здания;*
- *прокладка наружных и внутренних инженерных систем (канализация, водопровод, электричество и т.д.);*
- *планировка участка школы (обустройство инфраструктуры, в том числе спортивной площадки, зоны отдыха);*
- *ограждение школы;*
- *вывоз строительного мусора.*

Планируется, что ремонтно-строительные работы существующего здания школы №9 продлятся около 8-9 месяцев.

3. ОБОСНОВАНИЕ ПОДГОТОВКИ ПЛАНА ВРЕМЕННОГО ПЕРЕМЕЩЕНИЯ

Обоснованием подготовки плана временного перемещения учеников служит необходимость выбора подходящего временного здания для продолжения образовательного процесса школы №9 города Куляб с разработанными мерами и действиями по устранению потенциальных рисков во время перемещения учеников.

Основные цели плана временного перемещения учеников перечислены ниже.

- *Определение необходимых зданий/помещений и разработка мероприятий по продолжению образовательного процесса учеников во время реконструкции школы;*
- *Выявление потенциального нарушения учебной среды, а также рисков и последствий перемещения.*
- *Обеспечение качества образования не ниже действующего образовательного процесса;*
- *Обеспечение работой и заработными платами учителей и другого персонала школ из-за реконструкции школы.*

- Обеспечение необходимыми условиями, не хуже существующих и безопасностью учеников в процессе временного размещения учеников школ;
- Определение потребностей для продолжения образовательного процесса, включая подвоз учеников, оснащение и транспортировка мебели и других оборудования (в случае необходимости);
- Создание механизмов информирования заинтересованных сторон о процессе перемещения;
- Получения мнений заинтересованных сторон о процессе перемещения учеников;
- Механизм рассмотрения жалоб заинтересованных сторон;
- Определение зоны ответственности учреждений и организаций, связанных со всем процессом перемещения.

4. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ВРЕМЕННО ПЕРЕМЕЩАЕМЫХ ЛИЦ

Основными лицами, затронутыми проектом в ходе его реализации, будут:

- ученики школы с 1 по 11 классы и их родители;
- администрация школы и учительский состав;
- технические и вспомогательные работники (кухработник, техничка, охранник, сантехник и др.).

5. АЛЬТЕРНАТИВНАЯ ШКОЛА ДЛЯ ВРЕМЕННОГО ОБУЧЕНИЯ УЧЕНИКОВ

5.1. Текущая возможность.

В рамках подготовки настоящего плана были проведены ряд информационных встреч и консультации с администрацией района, районным отделом образования, администрацией проектной и альтернативной школы и представителями родительского комитета, в ходе которого рассматривались вопросы, связанные с перемещением и выявлено понимание участвующих сторон, что конечно период будет непростой, но результатом будет обновленная, удобная модернизированная школа. На совещании руководителей школ в районном отделе образования, обсуждались различные варианты зданий, их загруженность в результате была определена одна альтернативная школа, имеющие возможности принять учащихся и преподавателей школы №9 для продолжения процесса обучения и преподавания во время проведения ремонтных работ в школе. Учащиеся школы №9 будут учиться во вторую смену, так как ученики принимающей школы будут учиться в первой смене. Проектная мощность данной школы позволяет обучать учеников в одну смену (см. таблицу №2). Список проведенных информационных и консультационных встреч с заинтересованными сторонами (ЗС), фотографии и протокол, приведены ниже. Информация принимающей школы приведен ниже в таблице 2.

Таблица 2. Информация о принимающей школы

№	Принимающие школы	Ввод в эксплуатацию	Проектная мощность в смену	Фактическое количество учащихся	Количество классных комнат	Количество учеников в классе в смену
1	Школа №51, г. Куляб	2004 г.	1288	1280	46	20-24

Как видно из выше представленной таблицы предложенная альтернативная школа достаточно близко расположены от проектной реконструируемой школы. Проектная мощность в смену Школы №51 в одну смену составляет 1288 учеников, поэтому данная школа может обеспечивает обучение всех учеников школы №9 во вторую смену. В соответствии с санитарными нормами и правилами СанПиН наполняемость каждого класса не должна превышать 25-30 человек. Как видно из таблицы, фактическое количество учащихся в каждом классе составляет от 20 до 24 чел.

Принимающая школа для учащихся реконструируемой школы с учетом вместимости их собственных школ и сообщили, что будут приняты необходимые меры для предотвращения рисков возникновения конфликтных ситуаций между школьниками принимающей и реконструируемой школ. Принимающая школа согласилась освободить и предоставить для школы №9 вторую смену где полный состав школы будут распределены по 32 классам.

1. Школа №9 Все ученики с 1-11 классов будут учиться во вторую смену

Таблица 3. Размещение учеников школы №9

№	Принимающие школы	Расстояние между р/п ²	Распределение по классам	Количество учеников	Кол-во выделяемых классных комнат
1	Школа № 51, г. Куляб	600-800 м	1-11 классы	1313	32

Проблем с языком обучения, не отмечается т.к. таджикский язык является основным языком обучения как в проектной, так и принимающих школах. Учителя перемещенной школы продолжают свои прежние обязанности в принимающих школах. Основная проблема принимающей школы - нехватка школьной мебели/инвентаря для учеников реконструируемой школы, следовательно учитывая этот недостаток необходимое количество мебели/оборудования будет восполнена за счет имеющегося школьного имущества реконструируемой школы.

Дополнительная нагрузка на расходы, связанные с электроснабжением, отоплением, вывозом мусора, водой и прочие коммунальные расходы, будут согласовываться между р/п школами и распределяться по факту начисления.

5.2. Общее состояние альтернативных школ

Принимающая школа и их внутришкольные помещения находятся в хорошем состоянии, введены в эксплуатацию в период 2004г.

Условия в принимающей школы лучше, чем в реконструируемая школа, частности:

- в каждой школе имеется спортивный зал, актовый зал, раздевалки, учительская, библиотека, столовая, мастерская, лабораторные и медицинский кабинет;
- санитарные узлы отдельные для мальчиков и девочек, оборудованные кабинами с дверями и умывальниками для мытья рук, размещены на каждом этаже;
- теплоснабжение зданий: в качестве нагревательных приборов применяются в основном радиаторы, в школе № 51 теплоснабжение обеспечивается за счет электрооборудования;
- питьевое водоснабжение осуществляется централизованной системой;
- накопление и вывоз твердых бытовых отходов осуществляется через контейнеры. Бытовой мусор вывозится 1-2 раза в месяц по договору с коммунальной службой при Хукумате;
- запыленность: обслуживающий персонал, ежедневно выполняется влажную уборку всех кабинетов и других помещений школ;
- температурный режим в течение года соответствует санитарным нормам;
- вентиляция и проветривание: учебные помещения проветриваются во время перемен, до начала занятий и после их окончания осуществляется сквозное проветривание учебных помещений;
- учебные помещения школ имеют большое количество окон, обеспечивающие левостороннее боковое естественное освещение, искусственное освещение осуществляется с использованием светодиодных ламп;
- электрическая и пожарная составляющая альтернативных школьных зданий соответствуют требованиям безопасности, в каждой школе и на каждом этаже имеются противопожарный щит и сигнализация, установлены предупреждающие знаки и плакаты по правилам безопасности, со стороны преподавателей проводится обучение учащихся, ежемесячно, ответственными районными структурами, один раз, зимой 2 раза, проводятся проверки на пожарную и электрическую безопасность в школах.

² Реконструируемая и принимающая школы

Рис.3. Центральный вход в школу №51, г.Куляб



Рис. 8. Внешний вид зданий в принимающих школах. Вход с задней стороны.



Рис. Внутренний вид принимающих школ. Обзор вестибюля и коридора здания.

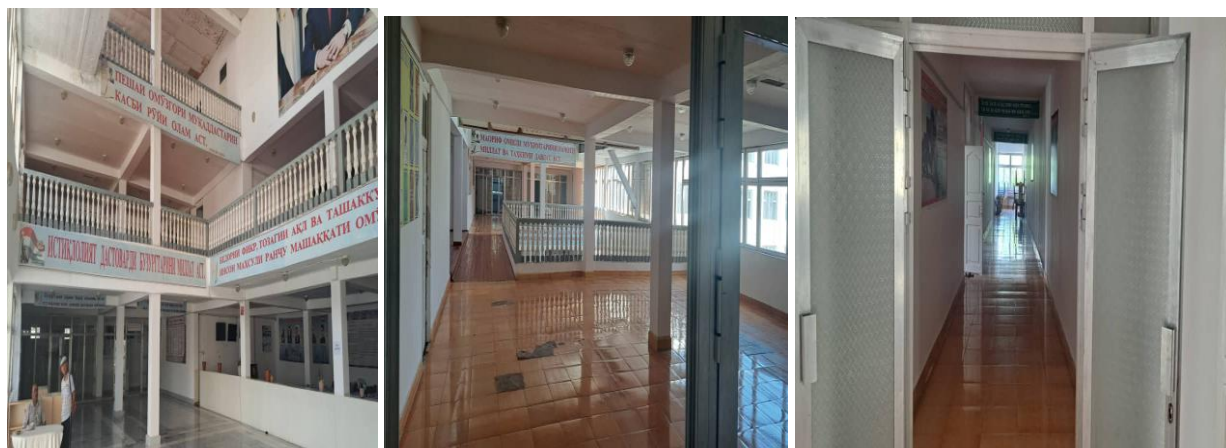


Рис. . Обзор, выделенных классных комнат для обучения.

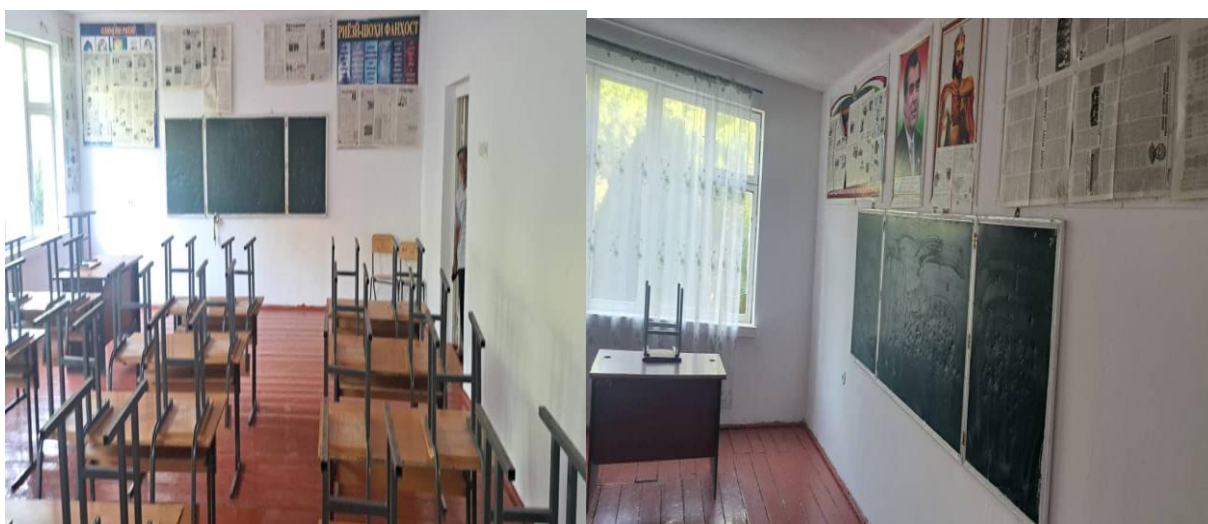


Рис. Актный зал и туалет школы.



6. ПЛАН ПЕРЕМЕЩЕНИЯ

Учащиеся реконструируемой проектной школы №9 города Куляб продолжают обучение на 2024-2025 учебные года во вторую смену в принимающую школ.

Таблица №4. План распределения учеников школы №9 в принимающую школу.

Наименование реконструируемой школы	Количество перемещающих учеников	Принимающая школа	Количество классов закрепленных для обучения	Смена
Школа №9 город Куляб	девочки -636 мальчики- 677 Всего - 1313	Школа №51 город Куляб	32	Смена 2 с 13:10 до 17:50

7. МЕХАНИЗМЫ ПРЕДОТВРАЩЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ РИСКОВ

В процессе временного перемещения учеников в альтернативные школьные здания могут возникнуть определенные риски, которые приведут к невыполнению настоящего плана. С этой целью, ниже, предусмотрены следующие меры по исключению рисков и предотвращению последствий:

Меры по обеспечению непрерывного учебного процесса:

- Администрации реконструируемой школы №9 предусмотрит меры по покрытию транспортных расходов, связанных с перевозом мебели, оборудования и документации;
- Отдел образования при Хукумате будет помогать школе в транспортировке мебели, документов и других необходимых материалов и оборудования на альтернативные школы, в случае необходимости.

Меры по исключению временной потери работы вследствие проектных работ (сокращение некоторых преподавателей/других работников перемещенных школ и/или предоставление им долгосрочного неоплачиваемого отпуска, ограничение в заработной плате и т.д.):

- все работники школы (администрация, педагогический состав, вспомогательный персонал) будут обеспечены работой с начислением своевременной заработной платы согласно штатному расписанию.

Меры по увеличению размера платы за коммунальные услуги в принимающей школе путем увеличения числа учеников за счет увеличения потребления электроэнергии и теплоснабжения:

- оплата коммунальных услуг во временных зданиях будет определяться по факту начисления и финансироваться за счет бюджета района.

Нехватка школьной мебели и другого оборудования в принимающих школах:

- недовольства школьной мебели и другого инвентаря/оборудования будет восполнена за счет имеющегося школьного имущества реконструируемой школы;
- по завершению мероприятия по реконструкции, проектная школа будет оснащена новой школьной мебелью, техническими и другими средствами, а старое полезное имущество проектной школы будет распределена другим школам по мере необходимости.

Риски, связанные с недовольством некоторых родителей, тем, что предложенная альтернативная школа расположена далеко от реконструируемой школы и проблемы с общественным транспортом является незначительными т.к. предложенная школа расположена довольно таки близко, не более 800 метров от реконструируемой школы.

Таблица 5. Потенциальные риски

№	Потенциальные риски	Управление рисками	Ответственность за управление рисками
1.	Риск для здоровья персонала школы при проведении ремонтных работ	Ремонтно-строительные работы в школе №9 должны начинаться после того, как здание школы полностью	Администрация школы Районный отдел образования

		освободится. Весь школьный инвентарь и другое оборудование, документация и учебные материалы переносятся до начала ремонтных работ.	
2.	Риск несвоевременного завершения реконструкции и ввода объекта в эксплуатацию при возникновении форс-мажорных обстоятельств, впоследствии которых могут возникнуть вопросы о продлении учебного процесса во временном здании	Администрация школы, обязуется согласовать с районным отделом образования о продлении проведения занятий во временных зданиях.	Администрация школы Районный отдел образования
3.	Возможные конфликты между перемещенными учениками и учениками альтернативных школ	Администрация и педагогический коллектив р/п школ проводят воспитательную работу с учащимися, выявляют причины и обстоятельства, принимают меры по предотвращению и прекращению назревающего конфликта. Учителя и родители взаимодействуют, чтобы обучать, выявлять и предотвращать конфликты между учениками.	Администрация школы и родительский комитет
4.	Конфликты в социально-педагогической среде	Районный отдел образования и администрации школ обязаны: • обеспечить здоровый социально-психологический климат в школьном сообществе; • создать атмосферу взаимного доверия и сотрудничества; • конструктивно решать вопрос при возникновении споров между учителями.	Районный отдел образования. Администрация школ
5.	Риски насилия/домогательств в отношении девочек, в том числе сексуального характера	Школьный комитет и учителя получают информацию и обучение по этому вопросу.	Школьный комитет, МОиН
6.	Санитарные условия	Установлено, что санитарная обстановка в принимающей школе лучше чем в проектной школе. Тем не менее, администрация школ, за время совмещенного обучения, время примет необходимые меры по поддержанию порядка и чистоты как внутри помещения, так и пришкольной территории. По завершению совмещенного обучения, за счет бюджета проектной школы №9 будет проводиться ремонт в принимающей школе.	Администрация р/п школ
8.	Электро- и пожаробезопасность	Проверка соответствия требованиям электро-и противопожарной безопасности будет производиться до перевода учеников, и в случае отсутствия и/или неправильного применения оно будет исправлено.	Администрация р/п школ

8. МЕХАНИЗМЫ МОНИТОРИНГА

Общий контроль за реализацией утвержденного Плана по перемещению школьников будет осуществляться Командой по реализации проекта LEARN при МОиН.

Постоянный мониторинг на местах будет осуществлять школьный комитет (рабочая группа) созданный из числа сотрудников р/п школ, по следующим аспектам:

- обеспечение безопасности учеников во время образовательного процесса;
- своевременное и качественное выполнение всех мероприятий, отраженных в данном плане.

Школьный комитет будет принимать участие в родительских и школьных собраниях и информировать о результатах проведенного мониторинга.

Таблица 6. Мероприятия и распределение обязанностей

Задачи	Ответственное учреждение и/или организация	Мониторинг/Контроль
Предоставление образовательного процесса	Районный отдел образования Администрация школы	Школьный комитет
Обеспечение потребностей школы	Хукумат, Районный отдел образования	Школьный комитет
Необходимые образовательные мероприятия	Администрация школы	Школьный комитет
Информационная деятельность	Администрация школы	Школьный комитет

9. МЕХАНИЗМ РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБ

В соответствии с требованиями ВБ, Проект LEARN внедряет Механизм подачи и рассмотрения жалоб, (МРЖ). Основной целью МРЖ является содействие своевременному, эффективному и действенному разрешению жалоб для удовлетворения всех вовлеченных сторон. Бенефициарам проекта и другим заинтересованным сторонам открыты различные каналы приема жалоб, позволяющие регистрировать свои жалобы, используя различные платформы разрешения жалоб.

Будет применяться два вида МРЖ:

- Общий МРЖ, предназначенный для рассмотрения жалоб и других видов обращений, полученных от внешних заинтересованных сторон, т.е. ответственные лица МОиН по реализации проекта, своевременно реагируют на обеспокоенность и жалобы затронутых проектом сторон в связи с социально-экологической деятельностью по проекту. Данный механизм соответствует требованиям ЭСС10 ВБ «Взаимодействие с заинтересованными сторонами и раскрытие информации» и охватывает положения Закона Республики Таджикистан «Об обращениях физических и юридических лиц»;
- Внутренний МРЖ предназначен для рассмотрения жалоб и других видов обращений, поданных со стороны работников Проекта. Данный механизм основан на положениях, отраженных в ЭСС 2 ВБ: «Рабочий персонал и условия труда» и требованиях национального законодательства, регулирующие трудовые отношения, «Трудовой Кодекс РТ». Жалобы можно подавать на действия или решения работодателей, которые, по мнению заявителя, не были выполнены или выполняются несправедливым образом.

Цели МРЖ

- ✓ Регистрировать, проверять, рассматривать, отслеживать и отвечать на полученные жалобы или запросы, связанные с социальными, экологическими и другими проблемами, связанными с деятельностью Проекта;
- ✓ Находить взаимосогласованные решения, удовлетворяющие Проект и стороны, затронутые Проектом, и разрешать любые жалобы/обращения на месте путем консультаций с затрагиваемой стороной;
- ✓ Содействовать процессу разрешения на местном уровне с сохранением прозрачности и установлением уровня ответственности перед Затрагиваемой проектом стороной;
- ✓ Обеспечить возможность предоставления обратной связи.

В рамках реализации мероприятий по перемещению будет внедрён внешний МРЖ, как так учебный процесс перемещенного школьного сообщества в альтернативных школах может быть сопряжен возникновением недовольства и рядом конфликтных ситуаций. Основная ответственность в принятии мер по предотвращению и разрешению конфликтных/спорных ситуаций возложена на районный отдел образования, школьный и родительские комитеты, которые могут использовать свой существующий местный механизм.

Тем не менее, одновременно будет внедрен проектный механизм, которым может воспользоваться школьное сообщество. Рассмотрению подлежат жалобы, непосредственно связанные с реализацией проекта, где будут определяться их соответствия критериям приемлемости. Каждая жалоба должна отслеживаться и оцениваться, даже если она была подана анонимно. Также, проектный МРЖ может быть использован в качестве консультационной помощи и подачи обращений, связанных предложениями и отзывами. Обращения могут быть как индивидуальными, так и коллективными, и их рассмотрение будет осуществляться на безвозмездной основе. Все обращения будут фиксироваться в журнале и распределяться по категориям.

Команда МОиН по реализации Проекта проведет кампанию по информированию общественности о внедрении и функционировании МРЖ по Проекту, включая распространение информационных материалов в форме брошюр и буклетов на таджикском, русском и узбекском языках, в которых, помимо основной информации о проектном МРЖ, будут указаны контактные данные.

Жалобы и другие обращения могут быть направлены по следующим каналам

1. Горячая линия телефона:

+992 888892929

+992 (37) 2272569

2. WhatsApp, Telegram:

+992 888892929

(мгновенный обмен текстовыми сообщениями для мобильных устройств с поддержкой голоса и видео);

3. Письменные обращения можно направлять в центральный аппарат МОиН по адресу ниже.

4. Письменные жалобы можно опускать в ящики для жалоб, установленные в Р/П школах;

5. Устные жалобы могут быть поданы во время рабочих встреч на местах;

6. Электронные обращения должны быть отправлены по электронной почте

По результатам рассмотрения жалоб, Команда МОиН по реализации Проекта принимает решение о принятии мер по решению поставленных вопросов и устранению выявленных нарушений.

Ответственное лицо за рассмотрение жалобы оказывает помощь апеллянту на всех этапах рассмотрения его жалобы и обеспечивает надлежащее рассмотрение жалобы.

Жалобы и предложения, связанные с реализацией мероприятий по реконструкции школы непосредственно рассматриваются Командой МОиН.

Если жалоба получена в устной форме во время встречи, сотрудники Команды МОиН отвечают устно, если это возможно, для немедленного разрешения жалоб. В случае невозможности немедленного разрешения, специалист по социальным аспектам Проекта или другое ответственное лицо информирует о сроках разрешения жалоб в соответствии с законодательством Республики Таджикистан. Устные жалобы также регистрируются в журнале регистрации МРЖ.

Ниже представлена контактная информация, по которым можно будет обращаться бенефициариям Проекта.

Центральный аппарат МОиН:

734021, Душанбе, Таджикистан, 13а Нисормухаммад,

e-mail: mort@maorif.tj

веб-сайт МОиН: www.maorif.tj

Офис Команды по реализации Проекта при МОиН:

734021, Душанбе, Таджикистан, 13а Нисормухаммад,
e-mail: project.learn@maorif.tj

Служба Всемирного Банка по рассмотрению жалоб:

Жалобу можно направлять напрямую в Банк через Службу ВБ подачи и рассмотрения жалоб по следующей ссылке: <https://www.worldbank.org/en/projects-operations/products-and-services/grievance-redress-service>, или Постоянное Представительство ВБ в Душанбе по адресу: Айни 48, Бизнес центр «Созидание», 3-й этаж, тел.: 992 48 701-5810, э-почта: tajikistan@worldbank.org

10. ИНСТИТУЦИОНАЛЬНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Учитывая важность предстоящих работ по реконструкции в укреплении школьной инфраструктуры, необходимость проведения мероприятий по перемещению школьного сообщества для организации и проведения непрерывного учебного процесса и недопущения срыва, а также других мероприятий, вытекающих из вышеуказанных, важна роль и определение ответственности каждой заинтересованной стороны. По согласованию, все мероприятия, связанные с временным перемещением учеников, ответственность берет на себя: Хукумат города Куляб, отдел образования и администрация реконструируемой и принимающей школы. Ниже, определяется ответственность всех заинтересованных сторон:

- Хукумат города Куляб: общая координация мероприятий, выделение транспорта и топлива для перевозки необходимого оборудования и инвентаря; выделение учителям и вспомогательному персоналу полной и постоянной заработной платой из районного бюджета;
- Районный отдел образования несет ответственность за весь образовательный процесс и качество обучения во временных зданиях; проводит координацию и контроль процесса проведения занятий в школе; оказывает методическую и консультационную помощь, а также поддержку при перемещении; оказывает содействие администрации школы в получении заключения территориального отделения Департамента профилактики заболеваний и государственного санитарно-эпидемиологического надзора о возможности проведения занятий в альтернативном корпусе;
- Администрация школы №9, города Куляб несет ответственность за организацию и своевременное размещение учеников в принимающих школах; обеспечение необходимым школьным инвентарем и оборудованием; обеспечение своевременной оплаты з/п работникам перемещенной школы; проведение непрерывного учебного процесса, общих собраний и разъяснительной работы с родителями перемещенных учеников; следить за ходом выполнения ремонтных работ в реконструируемой школе;
- Администрация принимающих школ ответственна за обеспечение соответствующих условий для размещения и учебы перемещенных учеников; проведение разъяснительной работы с собственным педагогическим составом, учениками и родителями;
- Работники р/п школ обязаны своевременно и качественно выполнять работу в пределах своей компетенции; проводить уроки по школьной этике, по правилам поведения детей в школе, на улице и усилить контроль по недопущению конфликтов между детьми разных школ;
- Родители ответственны за обеспечение посещения детьми уроков без срывов, за исключением уважительных причин; проведение разъяснительной работы с детьми и обеспечение наблюдения/контроля за детьми; усиление контроля за уровнем полученного образования и воспитания у детей, их успеваемостью и принятие мер по предотвращению конфликтов среди обучающихся.

Школьный и родительский комитеты должны по возможности оказывать помощь и поддержку детям и педагогическим работникам в организации обучения во временном образовательном учреждении, а также участвовать в работе с родителями учащихся.

Администрация р/п школ должны провести строгий контроль за обеспечением полезности и безопасности учебной среды, соблюдением порядка и чистоты как внутри помещения, так и пришкольной территории.

Общий контроль за выполнением мероприятий, запланированных настоящим планом будет осуществляться МОиН.

11. ПРИЛОЖЕНИЯ

Фотомониторинг проведения родительского собрания



Протокол №1

Маҷлиси ҷамоати омузгорон ва падару модарон дар МТМУ №9-и шаҳри Кӯлоб аз 4.06.2024

Иштирок доштанд падару модарон ва омузгорон 889-нафар

Рӯзномаи маҷлис

1. Барои ба нахиягирини кучонидаи хонадагон ба дигар муассисаҳои таълимӣ дар вақти огози қарорхона таълимиро аниқлаш бахонаи муассисаи таълимӣ.

Аз рӯи ин масъала директори муассиса Абдуллозода Р.А баромад намура қайд кард, ки бо дастгирии Вазорати маориф ва илми Ҷумҳурии Тоҷикистон ва Мақомоти иҷроияи ҳокимияти давлатии шаҳри Кӯлоб охириҳои моҳи июл ва аввалҳои моҳи август соли 2024 таълимиро аниқлаш бахонаи муассисаи таълимӣ мо огоз меёбад.

Барои идора додани тахсилоти солҳои 2024-2025, бо роҳити МИХД-и шаҳри Кӯлоб бояд мо хонадагонро дар муассисаи №51 ва Литсеи №1 И.Сомонӣ барои идора додани тахсилоти мубориза намоем. Оиди ин масъала ба раиси шаҳри Кӯлоб ва ба шӯъбаи маорифи шаҳри Кӯлоб дархост пешниҳод намудем, ки барои идораи тахсилоти солҳои 2024-2025 ба мо ёрии амали расонад, аз Шӯмо падару модарон хоҳиш дорем, ки роҳити худро барои идора додани тахсилоти солҳои 2024-2025 баён менамуд.

Аз рӯи ин масъала раиси кумитаи падару модарон Усмонова Хатичамо ва вазидиёи Расулзода Давлатали, Муродова Парвина, Салихова Амина баромали директори муассиса Абдуллозода Р.А-ро дастгири намура ҳамин падару модарон яқинло роҳити худро барои идора додани тахсилоти хонадагон дар солҳои 2024-2025 дар муассисаҳои №51 ва Литсеи №1-и ба номи Исмоили Сомонӣ доданд.

Аз рӯи масъалаи баррасишуда маҷлис қарор мекунад

1. Падару модарон вазифадор қарда шаванд, ки таълими фарзандони худро дар муассисаҳои №51 ва Литсеи №1-и ба номи Исмоили Сомонӣ барои идора додани тахсилоти солҳои 2024-2025 сари вақт таълими наоманд.

Р.А. маҷлис:

Котиб:

Абдуллозода Р.А

Замунов А

Место реализации: Хатлонская область, город Куляб СОУ №9 04.06.2024.

Присутствовали: директор школы
Абдуллозода Р. А.; заведующий по учебной части
Забуров В.; родительские комитеты 5 человек
Родители школы № 889 человек

Повестка дня:

Относительно размещение учащихся общеобразовательное учреждения №9 на время капитального ремонта учреждения.

Выступил директор школы Абдуллозода Рустам Абдулло, он отметил, что необходимо разместить учащихся школы общего среднего образования №9 в новом учебном году 2024-2025 в ближайшие общеобразовательные учреждения №51 и Лицей №1. по имени И.Сомони

В частности, он сообщил, что управления образования завершит ремонт СОУ в нужные сроки и может перевести учащихся в ближайшие школы учитывая основные требования безопасности учеников №9. Управление образования исполнительного города Куляб так же несет ответственность за безопасность учеников СОУ №9.

Выступление родительского комитета: Расулов Давлатали, Муродова Парвина и Солехова Амина отметили о сотрудничестве с родителями и школы ради благосостояния и развития качественного образования своих детей. Было согласование с родителями школы. Все присутствующие родители подтвердили о согласии перемещения учеников в другую школу. Так же отметили, что будут поддерживать и содействовать во время перемещения учеников в другую школу и дали согласия о перемещении своих детей в СОУ №51 и Лицей по имени И.Сомони учебный год 2024-2025 г.

Принятые решения:

1. Принять во внимание и исполнить указание управления образования о размещении учеников в ближайшей школы.
2. Родители дали согласие о продолжении обучения школьников в учебный год 2024-2025 в СОУ №51 и Лицей по имени И.Сомони, так же обещали содействовать и выполнять свои родительские обязательства во время переселения школьников.

Директор школы: Абдуллозода Р.А.
Секретарь: Замунов А.

Список участников общественного обсуждения проекта
строительство реконструкции в том числе ПУОСС и социальных аспектов.

дата: 20.04.2024
время: 15.00 - 16.30
место: Актный зал (школа)

№	Ф И О	Должность	Контакты	Подпись
1	Абдуллозода Рустам	Директор	918.69.52.89	
2	Хоркашев Хотамшо	Замест. директор	918.23.25.40	
3	Замунов Алихон	Замест. директор	985.14.66.33	
4	Умаров Раджабали	Учитель	985.15.51.44	
5	Сайдалиева Оламби	Психолог	918.69.53.34	
6	Валиева Гавхармо	Проф. союз	987.97.38.71	
7	Салимова Малика	Учительница	985.73.73.80	
8	Боброва Сафармо	Учительница	988.39.95.38	
9	Аламуродова Максуда	Учительница	985.46.36.37	
10	Муродов Сангимад	Библиотекарь	918.91.73.04	
11	Сафарова Нигина	Библиотекарь	987.25.67.41	
12	Давлятова Зарина	Родитель	989.06.06.41	
13	Давлятова Рухшона	Родитель	985.33.80.72	
14	Курбанова Хитойби	Уборщица	987.19.53.06	
15	Зокирова Файзигул	Уборщица	985.33.67.79	
16	Шарипова Гавхарби	Родитель	985.91.39.47	
17	Убадуллоева Малика	Родитель	981.18.29.68	
18	Исомова Мухаббат	Учительница	918.80.44.06	
19	Латипова Мухаббат	Учительница	918.84.64.34	
20	Ашрапова Джамоли	Учительница	988.25.52.88	
21	Абдуллоев Шодмон	Завед. хозяйство	988.42.43.89	
22	Кадырова Гулдаста	Учительница	987.19.53.06	
23	Шарипова Идимо	Учительница	918.27.65.20	
24	Абдурахмонова Малохат	Учительница	985.85.14.28	
25	Назарова Хафиза	Учительница	918.31.94.05	
26	Исмоилов Хуршед	Учительница	918.32.32.61	
27	Абдулжаббори Муртазо	Учительница	985.96.50.42	
28	Каримов Мухаммад	Учительница	988.25.69.61	
29	Файзуллоева Хайелби	Учительница	988.88.16.58	
30	Рахимова Ганимат	Учительница	918.31.05.60	
31	Джобирова Гулрухсор	Учительница	918.50.24.94	
32	Хафизова Сулхия	Учительница	988.31.12.30	
33	Фарзонаи Джамишед	Учительница	918.24.24.50	
34	Муродова Парвина	Учительница	985.24.97.24	
35	Кулонова Садбарг	Учительница	985.15.18.78	
36	Кабинова Манзуба	Учительница	981.02.03.44	



У - № 9

Абдуллозода Рустам.