

РЕСПУБЛИКА ТАДЖИКИСТАН
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ

ПЛАН
ВРЕМЕННОГО ПЕРЕМЕЩЕНИЯ
учеников школы №5 район Хамадони,
Хатлонская область.

март- 2025г.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ВВЕДЕНИЕ	4
2.	КРАТКАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ШКОЛЕ И ПЛАНИРУЕМЫХ ВИДОВ РАБОТ	5
3.	ОБОСНОВАНИЕ ПОДГОТОВКИ ПЛАНА ВРЕМЕННОГО ПЕРЕМЕЩЕНИЯ	6
4.	ОПРЕДЕЛЕНИЕ ВРЕМЕННО ПЕРЕМЕЩАЕМЫХ ЛИЦ	6
5.	КОНСУЛЬТАЦИИ С ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ СТОРОНАМИ И ОПРЕДЕЛЕНИЕ ВОЗМОЖНОСТЕЙ ШКОЛЫ	7
	5.1.Консультации с Заинтересованными Сторонами. Согласование подходов	7
	5.2.Текущая возможность.....	7
	5.3.Общее состояние выделенных учебных корпусов в реконструируемой школе.....	7
6.	ПЛАН ПЕРЕМЕЩЕНИЯ.....	15
7.	МЕХАНИЗМ ПРЕДОТВРАЩЕНИЯ РИСКОВ	17
	7.1.Риски, связанные с работами по реконструкции школы	17
	7.2.Меры, принимаемые по предотвращению рисков.....	17
	7.3.Потенциальные риски, связанные с учебным процессом. Управление рисками. ...	19
8.	МЕХАНИЗМ МОНИТОРИНГА	19
9.	МЕХАНИЗМ РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБ	20
10.	ИНСТИТУЦИОНАЛЬНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ	21
11.	ПРИЛОЖЕНИЕ	22

АББРЕВИАТУРА/СОКРАЩЕНИЯ

ВБ	Всемирный Банк [WB]
ЗС	Заинтересованные стороны
МОиН	Министерством образования и науки Республики Таджикистан
МРЖ	Механизм рассмотрения жалоб [GRM]
ПВПУ	План временного перемещения учеников
Пгт	Поселок городского типа
Р/П	Реконструируемая и принимающие школы
ЭСС	Экологический и Социальный Стандарт
LEARN	Проект «Среда Обучения - Основа Качественного Образования»
ЕРИК	Повышение устойчивости к рискам стихийных бедствий в Кыргызстане

1. ВВЕДЕНИЕ

Республика Таджикистан, в лице Министерства образования и науки (МОиН), при финансовой и технической поддержке Всемирного Банка, реализует Проект «Среда Обучения - Основа Качественного Образования», (LEARN).

Основные проектные инвестиции направлены на реализацию мероприятий Компонента 2., применение различных решений по улучшению школьной инфраструктуры, т.е. модернизации и обновления уже существующих школ по всей территории Таджикистана, которые будут рассматриваться в качестве модельных школ для дальнейших инвестиций в Таджикистане. Исследованием были охвачены 105 школ из всех регионов страны, и на основании критерий отбора, определены 65 школ, из которых 8 подлежат реконструкции и в 57 планируется строительство дополнительных новых учебных корпусов (пристройка) на свободных от застроек, т.е. на пустующей части территории школ.

В рамках реконструкции предлагаются ремонтно-строительные работы, которые представляют различные физические опасности для учащихся, в случае, если эти работы будут проводиться параллельно образовательному процессу. В этот период, негативное воздействие на здоровье учеников и учителей школы могут оказывать шумовое воздействие, выбросы загрязняющих веществ и использование опасных материалов. В целях предотвращения негативного воздействия ремонтно-строительных работ на школьное сообщество, потребуется временно переместить учеников и учителей, а также другой персонал школы в другие альтернативные здания и школы для продолжения непрерывного процесса обучения и преподавания.

Организация подготовительных мероприятий по каждому реконструируемому подпроекту, также, может сопровождаться специфическими проблемами, например: рядом с проектной школой нет соответствующих свободных помещений или же предлагаемые альтернативные школы расположены очень далеко и многодетные родители, имеющие разновозрастных детей, против распределения детей по разным отдаленным школам. Оптимальным решением должно быть применение индивидуального и согласованного подхода по каждому подпроекту с учетом мнения всех заинтересованных сторон, так н.: возможное продолжение обучения в реконструируемой школе, с перераспределением учеников по другим корпусам учреждения, при котором подрядная организация и администрация школ обязаны приложить максимальные усилия по созданию безопасной учебной среды. Возможно использование совмещенного подхода, т.е. одна часть учеников продолжит учебный процесс в свободных от ремонта корпусах и другая продолжит учебу в близлежащих альтернативных зданиях, приспособленных для обучения.

Настоящий План временного перемещения учеников (ПВПУ) разработан для средней общеобразовательной школы (СОШ) №5, расположенной в районе Хамадони с целью обеспечения непрерывного учебного процесса в период реконструкции. В связи с тем, что вблизи проектной школы не было определено соответствующих приспособленных для учебы свободных зданий, учитывая планировку и возможности школы, а также мнения ЗС, настоящий план предлагает на рассмотрение поочередную реконструкцию блоков проектной школы и перевод детей из одного корпуса в другой после завершения ремонта.

Документ содержит подробную информацию о состоянии реконструируемой школы, включая текущую возможность школы, оценивает потенциальные риски/воздействия предлагаемого варианта и излагает конкретные мероприятия по снижению воздействий до минимума. План включает конкретные меры и действия в части организации образовательного процесса и определяет ответственность всех затрагиваемых сторон.

До начала ремонтно-строительных работ корпуса действующего здания школы №5 поочередно, должны быть освобождены от учеников, учителей и другого персонала. Реализация данного плана должна начаться за 1 месяц до начала работ по реконструкции.

Настоящий План подготовлен на основе тесного взаимодействия и консультирования с заинтересованными сторонами.

2. КРАТКАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ШКОЛЕ И ПЛАНИРУЕМЫХ ВИДАХ РАБОТ

Класс	Количество учеников
1	41
2	63
3	58
4	72
5	49
6	60
7	59
8	51
9	38
10	38
11	26
Итого:	555

Действующее здание школы №5 расположено в районе Хамадони, джамоат «Чубек» село «Хаёти Нав». Введено в эксплуатацию в 1971г. СОУ №5 является государственной собственностью и находится на балансе районного органа государственной исполнительной власти (Хукумат). Длительная эксплуатация школы, ограниченные средства на проведение ремонтных работ привели физическому износу конструкций и других элементов здания школы.

Школа является одноэтажным зданием, состоит из 3-х корпусов, включая корпус с актовым залом и столовой. Имеет 2 входа: центральный вход и пожарный вход.

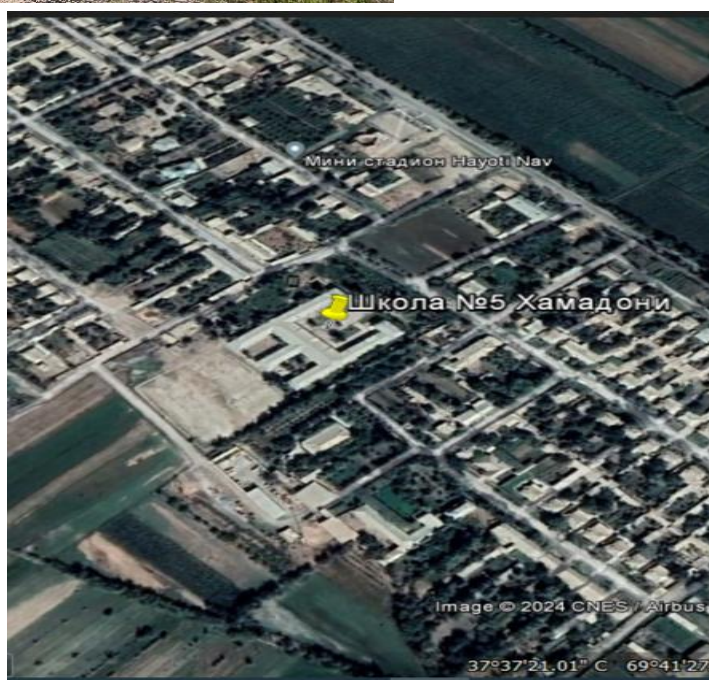
В проектной школе обучение в две смены проходят школьники с 1 по 11-е классы. Проектная мощность школы рассчитана на 540 учеников в одну смену. Общая площадь территории школы составляет – 1,99 га, количество корпусов-3; количество учебных классов – 17, язык обучения – таджикский. По состоянию на сентябрь 2024г. текущая мощность составляет 555 учеников, из них 276 девочек, количество преподавателей – 33, из них 19 женщин,

технический/вспомогательный персонал - 14 человек.

Центральный вход в школу.



**Рис. 1. Расположение школы.
(спутниковый снимок школы)**



В рамках проведения реконструкции школы планируется осуществить следующие основные виды работ:

- *демонтажные работы (демонтаж части конструкции: демонтаж кровли, пола, перегородок, снятие штукатурки и т.д.);*
- *строительно-монтажные работы по усилению и капитальному ремонту здания (отделочные работы, реабилитация санитарных узлов, установка дверных и оконных блоков и т.д.);*
- *утепление здания;*
- *прокладка наружных и внутренних инженерных систем (канализация, водопровод, электричество и т.д.);*
- *планировка участка школы (обустройство инфраструктуры, в том числе спортивной площадки, зоны отдыха);*
- *ограждение школы;*
- *вывоз строительного мусора.*

Планируется, что ремонтно-строительные работы существующего здания школы №5 продлятся около 18 месяцев.

3. ОБОСНОВАНИЕ ПОДГОТОВКИ ПЛАНА ВРЕМЕННОГО ПЕРЕМЕЩЕНИЯ

Учитывая проектную и текущую возможность школы, обоснованием подготовки плана временного перемещения учеников служит необходимость в организации непрерывного безопасного образовательного процесса с одновременным проведением работ по реконструкции корпусов здания проектной школы.

Основные цели плана данного плана перечислены ниже.

- *определить временно перемещающих лиц;*
- *определить корпуса, в которых будут обучаться дети и корпуса, которые подлежат реконструкции в первую очередь;*
- *просчитать количество кабинетов и распределить по сменам;*
- *определить потенциальные риски и последствия, связанные с данным периодом;*
- *обеспечить максимально безопасный образовательный процесс для школьного сообщества, разработать меры и действия по устранению потенциальных рисков возможных в период проведения реконструкции;*
- *обеспечить работой и заработной платой учителей и другой персонал школы из-за реконструкции школы.*
- *создать механизм информирования заинтересованных сторон о процессе перемещения;*
- *получить мнение заинтересованных сторон о процессе перемещения учеников;*
- *внедрить механизм рассмотрения жалоб для заинтересованных сторон;*
- *определить зону ответственности всех участвующих сторон.*

4. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ВРЕМЕННО ПЕРЕМЕЩАЕМЫХ ЛИЦ

Основными лицами, затронутыми проектом в ходе его реализации, будут:

- *ученики школы с 1 по 11 классы и их родители;*
- *администрация школы и учительский состав;*
- *технические и вспомогательные работники (кухарботник, техничка, охранник, сантехник и др.).*

5. КОНСУЛЬТАЦИИ С ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ СТОРОНАМИ И ОПРЕДЕЛЕНИЕ ВОЗМОЖНОСТЕЙ ШКОЛЫ

5.1. Консультации с Заинтересованными Сторонами. Согласование подходов.

В рамках подготовки настоящего плана были проведены ряд информационных встреч и консультации с администрацией района, районным отделом образования, администрацией проектной школы и представителями родительского комитета, в ходе которого рассматривались вопросы, куда перевести учащихся и как построить образовательный процесс. Было выявлено понимание, что конечно период будет непростой, но результатом будет обновленная, удобная модернизированная школа. Рассматривались разные варианты, включая поочередную реконструкцию каждого корпуса, ограничив доступ обучающихся в здание, находящееся на капитальном ремонте.

В связи с тем, что вблизи проектной школы не было определено соседних школ, имеющих возможность временно разместить учеников школы №5 на период ремонтных работ, и учитывая факт, что реконструируемая школа является достаточно большой, проектная мощность которой, в две смены, превышает текущую вместимость, было принято единогласное решение, применить совмещенный подход, т.е. поочередную реконструкцию корпусов существующего здания школы, с переводом учеников из одного корпуса в другой, для продолжения образовательного процесса в свободных от ремонта корпусах. Ремонтируемые корпуса попеременно будут закрыты, чтобы максимально обезопасить детей и не допустить их проникновения на реконструируемую территорию. Заинтересованными сторонами было отмечено, что применение данного подхода предотвратит риск недовольства многодетных родителей, связанный с перераспределением детей в разные далеко расположенные школы. Также, риски, связанные с мероприятиями по реконструкции школы будут снижены за счет длительных летних каникул. Фотоматериалы консультационных встреч, соответствующие официальные поручения и протоколы прилагаются ниже.

5.2. Текущая возможность.

Проектная школа имеет 34 помещения, 17 из которых являются учебными классами. Предметные кабинеты, такие как кабинет химии, физики, кабинет труда, кабинет военной подготовки и одна раздевальная комната для мальчиков в спортзале могут быть использованы как учебные классы, что даст возможность увеличить количество помещений для продолжения учебы. Спортивный зал, будет разделен на две части, в первой части будет проводиться урок физкультуры, вторая часть зала, временно, будет использована в качестве столовой, места для питания учеников. Список учебных классов, схема корпусов реконструируемой школы №5 предоставлена ниже.

5.3. Общее состояние выделенных учебных корпусов в реконструируемой школе:

- В школе имеется спортивный зал, актовый зал, раздевалки, учительская, библиотека, столовая, мастерская, лабораторные и медицинский кабинет;
- Имеется два уборных помещения, одно помещение предназначено для учителей, другое для учеников раздельное для мальчиков и девочек, оборудованные кабинами с дверями;
- Теплоснабжение зданий: школа имеет котельную, которая не функционирует более 15 лет, теплоснабжение обеспечивается за счет печей, которые установлены в каждом классе, так же в качестве нагревательных приборов применяются радиаторы;
- Имеется доступ к питьевому водоснабжению. В столовом помещении имеется рукомойник и пластиковый резервуар для хранения воды;
- Накопление и вывоз твердых бытовых отходов осуществляется через контейнеры. Бытовой мусор вывозится 1-2 раза в месяц по договору с коммунальной службой при Хукумате;
- Запыленность: обслуживающий персонал, ежедневно выполняется влажную уборку всех кабинетов и других помещений школ;
- Температурный режим в течение года соответствует санитарным нормам;
- Вентиляция и проветривание: учебные помещения проветриваются во время перемен, до начала занятий и после их окончания осуществляется сквозное проветривание учебных помещений;
- Учебные помещения школ имеют большое количество окон, обеспечивающие левостороннее боковое естественное освещение, искусственное освещение осуществляется с использованием светодиодных ламп;
- Электрическая и пожарная составляющая здания школы соответствуют требованиям безопасности, имеется противопожарный щит, со стороны преподавателей проводится обучение учащихся, ежемесячно, ответственными районными структурами, один раз, зимой 2 раза, проводятся проверки на пожарную и электрическую безопасность в школах. Имеется противопожарный колодец.

Рис 2. Генеральный план СОУ №5

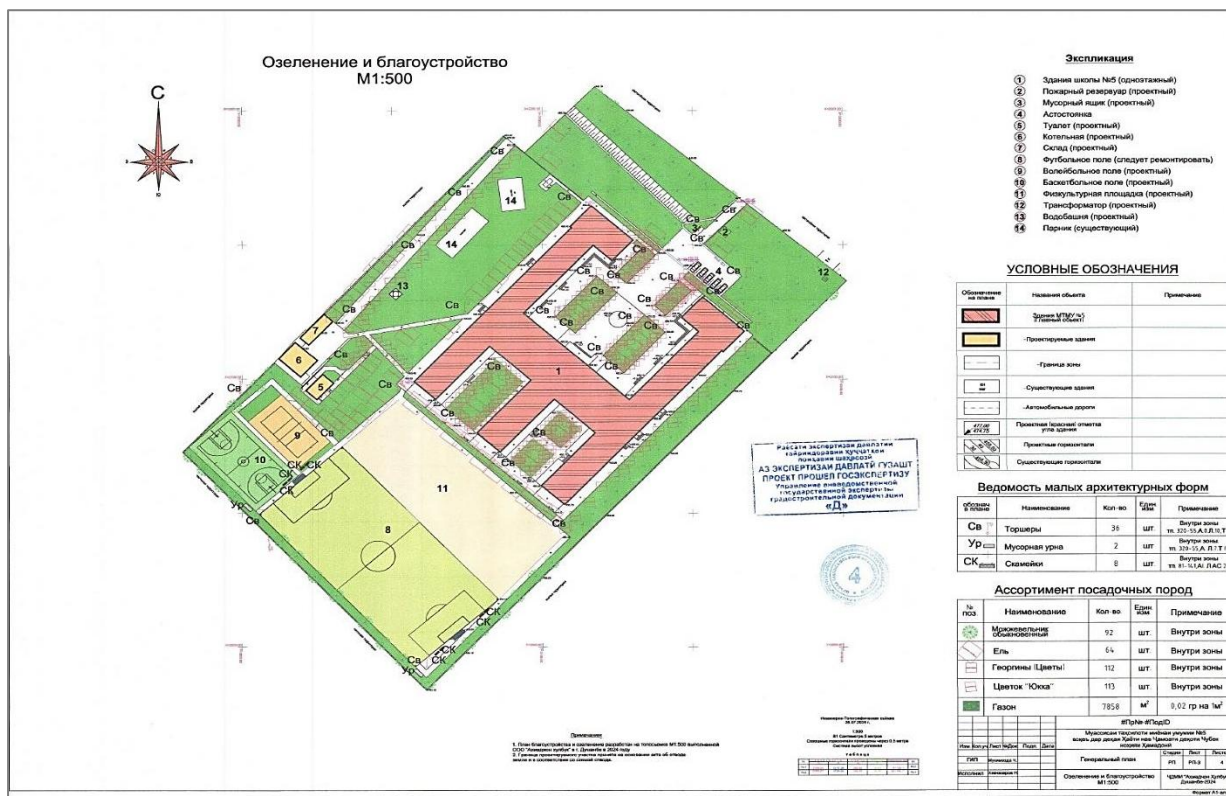
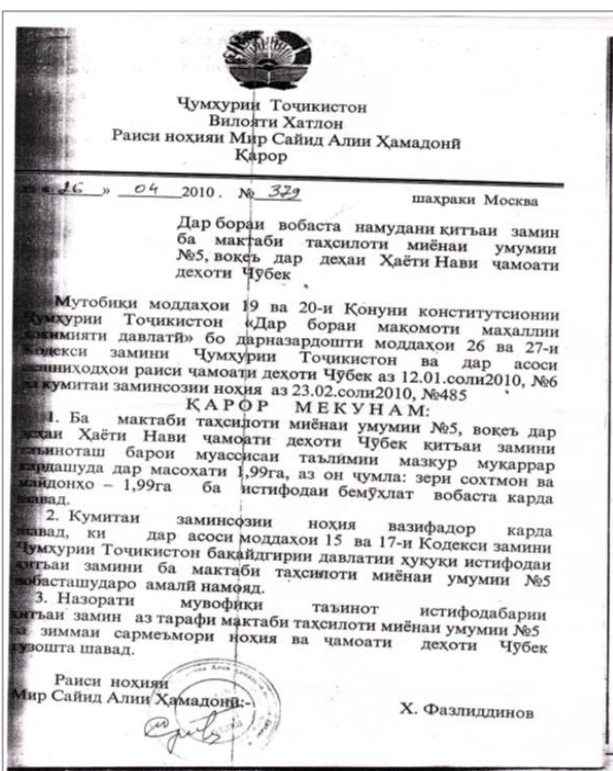


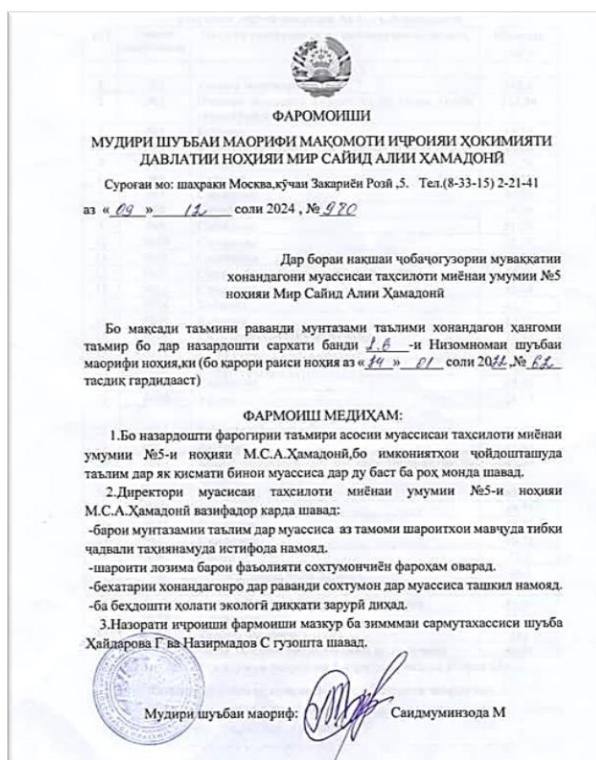
Рис.3. Реконструируемая сторона корпусов СОУ №5.



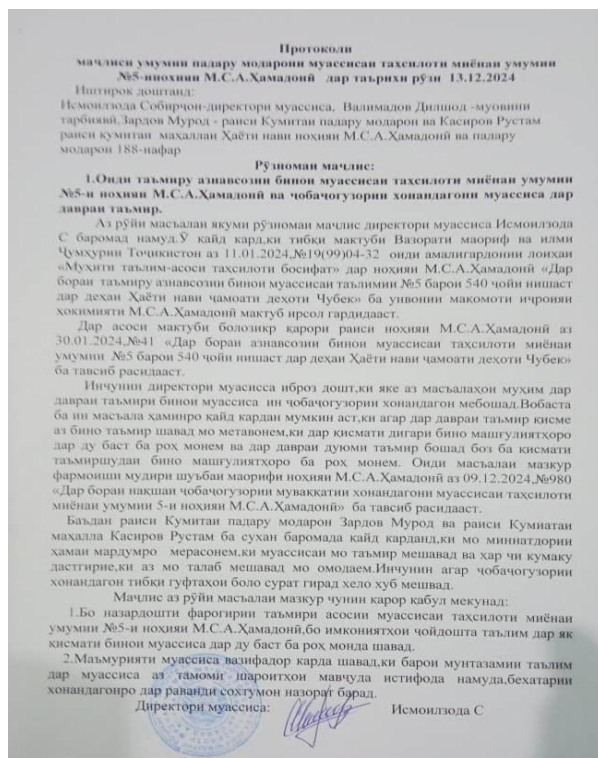
Постановление Председателя района Хамадони о реконструкции школы



Приказ структурного подразделения образования района Хамадони о перемещении учеников



Протокол Заседания Управления образования. Район Хамадони.



Фотомониторинг проведения родительского собрания.



Фотообзор школьной инфраструктуры и внутренних помещений.

Главный вход школы.



Корпус для обучения (корпус №1 и №2).



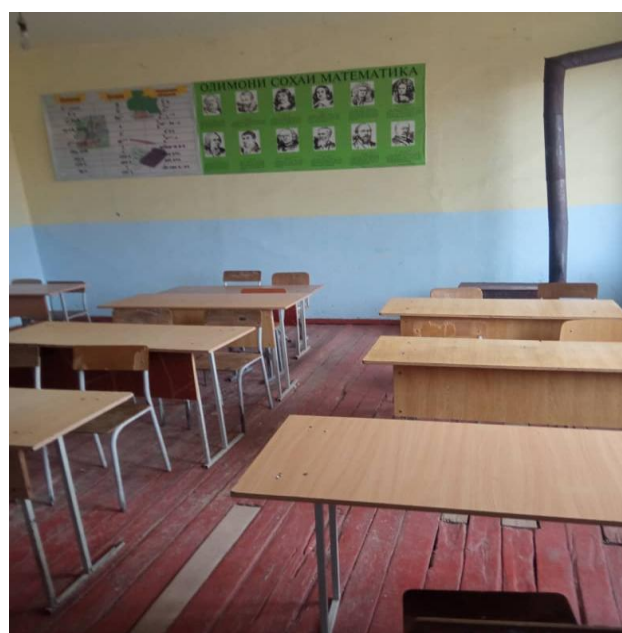
Внешний и внутренний вид здания физкультурного зала.



Внутренний вид школы. (коридоры)



Обзор классных комнат .



Фотомониторинг наличия 2-х туалетов. СОУ № 5.

Уборная для школьников.

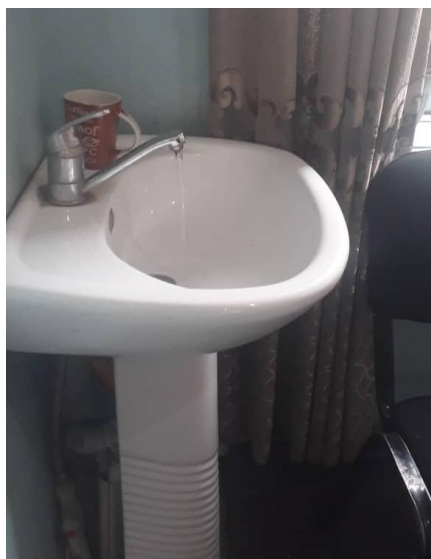


Уборная для учителей.



Источник питьевого водоснабжения. Надворный кран.





Рукомойник в школьной столовой и емкость для хранения воды.



Внутренний вид столовой.



Противопожарный щит и противопожарный колодец.



Обзор центральных и задних ворот школы.



Вид общих корпусов школы.



6. ПЛАН ПЕРЕМЕЩЕНИЯ.

Мероприятия по реконструкции школы №5 будут проводиться параллельно с учебным процессом. Планируемые работы будут проводиться на протяжении 18 месяцев. В первую очередь, капитальный ремонт будет проводиться в тех корпусах, где больше всего расположено учебных помещений. По первому этапу работ планируется начать реконструкцию с корпуса №2, примерно с апреля месяца текущего года. Далее, ремонтные работы будут продолжены в корпусе №3, которые начнутся в период длительных летних каникул и охватят первые месяцы нового учебного года. По второму этапу реконструкции, работы будут проводиться в корпусе №1, которые также охватят другую часть школьной инфраструктуры, включая актовый и спортивный зал, которые будут отремонтированы в период летних каникул 2026г.

Настоящий «План перемещения учеников» разработан для поочередного распределения учеников по корпусам для продолжения процесса обучения на период 2025-2026 гг. Для распределения учеников по классным комнатам образовательного учреждения, администрация школы просчитало количество кабинетов и распределение по сменам. Доступ в свои классные комнаты ученикам будет организован через отдельный вход и уроки будут проводиться по привычному для них расписанию.

Таблица 2. План поочередного распределения учеников по корпусам.

№	Корпусы	Общее количество учащихся	Количество учащихся (I смена)	Количество учащихся (II смена)	Количество классных комнат	Количество учеников в классе в смену
апрель – июнь 2025г.						
1	Корпус №1, №3	555	253	302	11	18-30
сентябрь 2025г. – июнь 2026г.						
2	Корпус №2 №3	555	253	302	11	18-30

В вышеуказанной таблице произведено распределение учеников в соответствии с этапами реконструкции корпусов. Образовательный процесс, на период с апреля по июнь 2025 учебного года, будет проводиться в корпусе №3 и №1. С нового учебного года, обучение будет проводиться в корпусе №1 и в отремонтированном корпусе №2. По завершению ремонтных работ в корпусе №3, примерно со второй четверти учебного года, ученики будут переведены и продолжат своё обучение в отремонтированном корпусе №2, освободив корпус №1 для продолжения проведения работ по реконструкции. По плану, учебные занятия будут проводиться в 11 классных комнатах в две смены.

Следует отметить, подсчет был произведен администрацией школы, на основе статистических данных, с учетом увеличения количества первоклассников на новый учебный год. В соответствии с санитарными нормами и правилами СанПиН наполняемость каждого класса не должна превышать 25-30 человек. Как видно из вышеприведенной таблицы, фактическое количество учащихся в каждом классе составляет от 18 до 30 учеников, не нарушая санитарные нормы.

Таблица 3. Размещение учеников школы №5 по сменам.

№	Распределение по классам	Время занятий	Время уроков	Количество учеников	Занятие учеников по сменам
1	1 класс	первая смена 08:00 - 10:35	35 минут	41	первая смена
2	2-11 классы	первая смена 08:00 - 13:05 вторая смена 13:10- 17:20	45 минут	514	две смены

Как видно из вышеприведенной таблицы, обучение в школе будет проводиться в две смены, что говорит о низкой плотности учеников в школе, позволяющей размещать учеников в другие корпуса без серьезных проблем. Учителя данной школы продолжают свои прежние обязанности, так как

структура обучения не нарушает правила обучение в школе. Ученики 1-х классов будут учиться в первую смену по 35 минут¹.

Список всех кабинетов в школе №5, подтверждённый директором школы.

Рӯйхати синфҳо ва кабинетҳои муассисаи таҳсилоти миёнаи умумии №5-и ноҳияи М.С.А.Ҳамадонӣ			
P/T	Рақами синфхона	Номи синфхона ва кабинетҳои муассиса	Масоҳат (м²)
Қисмати 1			
1	№1	Толори маҷлисоҳ	165,6
2	№2	Ошхона муассисаи иборат аз се хуҷра (ҷойи ҳуҷраҳои ошпазӣ ва анбор)	112,39
3	№3	Кабинет	14,16
4	№4	Кабинети таълими мехнат (иборат аз ду хуҷра)	89,68
5	№5	Кабинет	16,38
6	№6	Кабинет	14,17
7	№7	Синфхона	45,82
8	№8	Китобхонаи ҷамоат	19,89
9	№9	Синфхона	51,88
10	№10	Синфхона	48,55
11	№11	Синфхона	48,55
12	№12	Синфкабинети физика бо лаборатория	74,08
13	№13	Синфхона	32,48
14	№14	Кабинет	13,27
15	№15	Кабинет	13,27
16	№16	Китобхона (иборат аз ду хуҷра)	71,97
17	№17	Синфхона	48,55
18	№18	Синфхона	48,55
19	№19	Синфхона	48,55
20	№20	Архив	14,43
Қисмати 2			
21	№21	Кабинети директор ва корғузур (иборат аз ду хуҷра)	32,52
22	№22	Кабинет	13,63
23	№23	Хонаи омӯзгорон ва кабинет (иборат аз ду хуҷра)	47,54
24	№24	Синфхона	63,13
25	№25	Синфхона	49,73
26	№25	Синфхона	49,73
27	№27	Синфхона	49,73
28	№28	Анбор	38,4
29	№29	Анбор (иборат аз ду хуҷра)	16,2
30	№30	Синфхона	62,27
31	№31	Синфкабинети химия бо лаборатория	81,31
32	№32	Синфхона	63,18
33	№33	Толори варишӣ	162
34	№34	Ҷойи либосиназӯи (иборат аз ду хуҷра)	46,31

Эзоҳ: Қисмати якум аз роҳрав ва 5 дари даромадгоҳ иборат аст.

Қисмати дуюм аз роҳрав ва 3 дари даромадгоҳ иборат аст.

Директори муассиса:  Исмоилзода С

Список классов и закрепленных за классом кабинетов с подтверждением директора школы.

Чобачогузории I этап перемещения			
хонадағони муассисаи таҳсилоти миёнаи умумии №5-и ноҳияи М.С.А.Ҳамадонӣ дар давраи таъмири бинои муассиса (Қисмати якум)			
№	Синфҳо дар баста якум	Синфҳо дар баста дуюм	№-и синфхона
1	1 А	2 А	№19
2	1 Б	2 Б	№18
3	7 А	3 А	№17
4	7 Б	3 Б	№16
5	8 А	4 А	№13
6	8 Б	4 Б	№12
7	9 А	4 В	№11
8	9 Б	5 А	№10
9	10 А	5 Б	№9
10	10 Б	6 А	№7
11	11	6 Б	№4

Директори муассиса:  Исмоилзода С

II этап перемещения

Чобачогузории II этап перемещения			
хонадағони муассисаи таҳсилоти миёнаи умумии №5-и ноҳияи М.С.А.Ҳамадонӣ дар давраи таъмири бинои муассиса дар соли таҳсил 2025-2026 (Қисмати дуюм)			
№	Синфҳо дар баста якум	Синфҳо дар баста дуюм	№-и синфхона
1	1 А	2 А	№24
2	1 Б	2 Б	№25
3	7 А	3 А	№26
4	7 Б	3 Б	№27
5	8 А	4 А	№23
6	8 Б	4 Б	№28
7	9	5 А	№30
8	10 А	5 Б	№31
9	10 Б	5 В	№32
10	11 А	6 А	№33
11	11 Б	6 Б	№33

Директори муассиса:  Исмоилзода С

Таблица 4 и 5. Кабинеты, закрепленные за классами на 2025-2026 учебные годы, по I и II этапу перемещения.

№	Кабинет, закрепленный за классом	Первая смена	Вторая смена
1.	№ 24	1а	2а
2.	№ 25	1б	2б
3.	№ 26	7а	3а
4.	№ 27	7б	3б
5.	№ 23	8а	4а
6.	№ 28	8б	4б
7.	№ 30	9	4в
8.	№ 31	10а	5а
9.	№ 32	10 б	5б
10.	№ 33	11а	6а
11.	№ 33	11б	6б

№	Кабинет, закрепленный за классом	Первая смена	Вторая смена
1.	№ 19	1а	2а
2.	№ 18	1б	2б
3.	№ 17	7а	3а
4.	№ 16	7б	3б
5.	№ 13	8а	4а
6.	№ 12	8б	4б
7.	№ 11	9а	4в
8.	№ 10	9б	5а
9.	№ 9	10а	5б
10.	№ 7	10б	6а
11.	№ 4	11	6б

¹ Государственный стандарт общего образования в Республике Таджикистан. http://portali-huquqi.tj/publicadliya/view_gonunhoviev.php?showdetail=&asosi_id=18012 В соответствии стандартом РТ объем обязательной учебной нагрузки для первого класса (в неделю) 20 часов.

7. МЕХАНИЗМ ПРЕДОТВРАЩЕНИЯ РИСКОВ

7.1. Риски, связанные с работами по реконструкции школы.

Строительные работы могут представлять различные физические опасности, в случае если эти работы будут проводиться параллельно процессу обучения. Также, в этот период, негативное воздействие на здоровье учеников и учителей школы могут оказать выбросы загрязняющих веществ и шумовое воздействие.

Риски для школьного сообщества могут быть разнообразными и включают в себя следующее:

Физические риски: травмы и несчастные случаи на стройплощадке: оборудование, строительные материалы, экскаваторы и другие механизмы могут представлять угрозу для детей, особенно если стройплощадка недостаточно ограждена, отсутствуют предупреждающие знаки;

Влияние пыли и химикатов: строительные материалы могут выделять опасные вещества, такие как пыль, клей или растворители, что может вызвать респираторные заболевания у детей;

Психологические риски: школьники могут испытывать психологический дискомфорт или стресс, если они вынуждены учиться в условиях шума, строительного беспорядка или перемещения рабочих;

Передвижение строительной и транспортной техники: вдоль строительных площадок часто передвигаются грузовики и другая техника, что увеличивает вероятность ДТП, особенно если транспортное движение рядом со школой недостаточно регулируется;

Риски, связанные с доступом на строительную площадку: неограниченный доступ к строительной площадке, если она недостаточно ограждена и дети могут случайно попасть на территорию, где идет строительство, что создаст угрозу их безопасности;

Загрязнение воды или почвы: при строительных работах могут быть нарушены экосистемы, что может повлиять на здоровье детей (например, загрязнение источников питьевой воды или почвы на территории школы).

Аварийные ситуации:

- пожар: строительные работы могут быть связаны с использованием огня или высоких температур, что увеличивает риск возникновения пожара.
- утечка газа или взрывы: работа с газовыми или химическими веществами на стройплощадке может привести к авариям, если не соблюдаются меры безопасности.

7.2. Меры, принимаемые по предотвращению рисков.

Для предотвращения рисков, важно соблюдать строгие меры безопасности при организации строительства рядом с образовательным учреждением. Подрядчик обязан предпринять строгие меры по обеспечению безопасности для школьного сообщества в период строительства. Строительная площадка должна быть максимально огорожена с надписью «Опасная зона! Идут строительные работы!», чтобы ребята не заходили на территорию строительства. Для управления риском необходимо строительные работы начать и выполнять строго по утвержденному графику. Технический персонал подрядчика, должен соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности, не допуская учащихся и персонал школ на территорию проведения строительных работ. Риски будут значительно снижены за счет длительных летних каникул. Тем не менее, администрация школы и подрядчик разработают совместный план, с распределением обязанностей и определением ответственных лиц по обеспечению безопасности школьного сообщества и работников подрядчика на период строительных работ. Шаблон плана прилагается ниже. Ремонтно-строительные работы в школе должны начинаться после того, как выделенный корпус для капитального ремонта в школе полностью освободится. Весь школьный инвентарь и другое оборудование, документация и учебные материалы переносятся в учебный корпус до начала ремонтных работ.

Меры по обеспечению безопасности должны включать следующее:

- **ограждение строительных зон:** все строительные зоны должны быть обнесены ограждениями, чтобы дети не могли случайно попасть на опасные участки; установить предупреждающие знаки, чтобы дети знали о наличии строительных работ;
- **планирование безопасной территории:** для учеников должны быть выделены безопасные территории для движения школьников, чтобы они не пересекались с зонами стройки; важно, чтобы все школьные входы и выходы были организованы таким образом, чтобы избежать пересечений с рабочими участками.

- **регулярный контроль за состоянием территории:** осуществлять регулярную проверку строительных и ремонтных работ, чтобы своевременно устранить опасные участки.
- **оповещение и обучение:** учащихся следует информировать о зоне стройки, возможных опасностях и поведении в таких местах; проводить инструктажи для педагогов и работников школы по мерам безопасности.
- **контролировать наличие строительных материалов и инструментов:** ограничение доступа к строительным материалам; строительные материалы должны надежно храниться в местах, недоступных для детей. **контроль за состоянием здоровья и психологическим комфортом учеников:** строительные работы могут быть шумными, что может отвлекать детей и вызывать стресс. Необходимо учитывать уровни шума и стараться минимизировать их влияние; проводить психологические консультации для учеников, если они испытывают дискомфорт из-за близости стройки. Все строительные и отделочные материалы должны быть безвредны для здоровья детей.

Таблица 6. План мероприятий на период реконструкции проектных школ. (шаблон)

Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель	ФИО исполнителя
Провести инструктажи для педагогов и работников школы по мерам безопасности.		Инженер Проекта при МОиН. Подрядчик	
Провести разъяснительные работы с учащимися школы и родителями о мерах безопасности		Администрация школы и педагогический состав	
Провести вводный инструктаж по охране труда с работниками подрядчика		Инженер по охране труда	
Ознакомить работников подрядной организации с противопожарным режимом		Инженер по охране труда и районное пожарное подразделение	
Обеспечить первичными средствами пожаротушения		Подрядчик или администрация школы (по согласованию)	
Обеспечить СИЗ работников подрядчика		Подрядчик	
Провести первичный инструктаж по охране труда с работниками подрядной организации		Подрядчик	
Определить место для сбора мусора и отходов		Администрация школы	
Выделить место для хранения строительных материалов		Администрация школы	
Выделить бытовое помещение для работников подрядчика		Администрация школы	
Не допускать посторонних лиц в зону строительных работ		Подрядчик под контролем администрации школы	
Оградить строительную зону от учебной. Оградить сигнальной лентой зоны потенциально действующих опасных участков		Подрядчик под контролем администрации школы	
Установить предупреждающие таблички и знаки («Вход запрещен», «Опасно»)		Подрядчик под контролем администрации школы	
Назначить лиц, ответственных за координацию и контроль за деятельностью подрядчика		Руководитель школы	
Назначить ответственных за безопасное проведение ремонтно-строительных работ на территории школы		Подрядная организация	

7.3. Потенциальные риски, связанные с учебным процессом. Управление рисками.

Должны быть исключены любые риски, связанные с временной потерей работы вследствие проектных работ (сокращение некоторых преподавателей/других работников реконструируемой школы /или предоставление им долгосрочного неоплачиваемого отпуска, ограничение в заработной плате и т.д.); все работники школы (администрация, педагогический состав, вспомогательный персонал) должны быть обеспечены работой с начислением своевременной заработной платы согласно штатному расписанию.

Таблица 7. Риски, связанные с учебным периодом.

№	Потенциальные риски	Управление рисками	Ответственность за управление рисками
1.	Возможные конфликты с родителями и учениками.	Администрация и педагогический коллектив школы проведут воспитательную работу с учащимися, определяют причины и обстоятельства, примут меры по предотвращению и/или прекращения конфликта. Учителя и родители взаимодействуют, чтобы обучать, выявлять и предотвращать конфликты между учениками.	Администрация школы и родительский комитет
2.	Конфликты в социально-педагогической среде	Районный отдел образования и администрация школы обязаны: — обеспечить здоровый социально-психологический климат в школьном сообществе; — создать атмосферу взаимного доверия и сотрудничества; — конструктивно решать вопрос при возникновении споров между учителями.	Районный отдел образования. Администрация школ
3.	Риски насилия/домогательств в отношении девочек, в том числе сексуального характера	Школьный комитет и учителя получают информацию и обучение по данному вопросу.	Школьный комитет, МОиН
4.	Санитарные условия	Администрация школы примет необходимые меры по поддержанию порядка и чистоты как внутри помещения, так и пришкольной территории.	Администрация школы
5.	Электрическая и пожарная безопасность	Ответственные структуры ежемесячно, один раз, зимой 2 раза, проводятся проверку на пожарную и электрическую безопасность в школах.	Администрация школы

8. МЕХАНИЗМЫ МОНИТОРИНГА

Общий контроль за реализацией утвержденного Плана по перемещению школьников будет осуществляться Командой по реализации проекта LEARN при МОиН.

Постоянный мониторинг на местах будет осуществлять районный отдел образования и школьный комитет (рабочая группа) созданный из числа сотрудников школ, по следующим аспектам:

- обеспечение безопасности учеников во время образовательного процесса;
- своевременное и качественное выполнение всех мероприятий, отраженных в данном плане.

Школьный комитет будет принимать участие в родительских и школьных собраниях и информировать о результатах проведенного мониторинга.

9. МЕХАНИЗМ РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБ

В соответствии с требованиями ВБ, Проект LEARN внедряет Механизм подачи и рассмотрения жалоб, (МРЖ). Основной целью МРЖ является содействие своевременному, эффективному и действенному разрешению жалоб для удовлетворения всех вовлеченных сторон. Бенефициарам проекта и другим заинтересованным сторонам открыты различные каналы приема жалоб, позволяющие регистрировать свои жалобы, используя различные платформы разрешения жалоб.

Будет применяться два вида МРЖ:

- Общий МРЖ, предназначенный для рассмотрения жалоб и других видов обращений, полученных от внешних заинтересованных сторон, т.е. ответственные лица МОиН по реализации проекта, своевременно реагируют на обеспокоенность и жалобы затронутых проектом сторон в связи с социально-экологической деятельностью по проекту. Данный механизм соответствует требованиям ЭСС10 ВБ «Взаимодействие с заинтересованными сторонами и раскрытие информации» и охватывает положения Закона Республики Таджикистан «Об обращениях физических и юридических лиц»;
- Внутренний МРЖ предназначен для рассмотрения жалоб и других видов обращений, поданных со стороны работников Проекта. Данный механизм основан на положениях, отраженных в ЭСС 2 ВБ: «Рабочий персонал и условия труда» и требованиях национального законодательства, регулирующие трудовые отношения, «Трудовой Кодекс РТ». Жалобы можно подавать на действия или решения работодателей, которые, по мнению заявителя, не были выполнены или выполняются несправедливым образом.

Цели МРЖ

- ✓ Регистрировать, проверять, рассматривать, отслеживать и отвечать на полученные жалобы или запросы, связанные с социальными, экологическими и другими проблемами, связанными с деятельностью Проекта;
- ✓ Находить взаимосогласованные решения, удовлетворяющие Проект и стороны, затронутые Проектом, и разрешать любые жалобы/обращения на месте путем консультаций с затрагиваемой стороной;
- ✓ Содействовать процессу разрешения на местном уровне с сохранением прозрачности и установлением уровня ответственности перед Затрагиваемой проектом стороной;
- ✓ Обеспечить возможность предоставления обратной связи.

В рамках реализации мероприятий по перемещению будет внедрён внешний МРЖ, как так учебный процесс будет проходить параллельно с мероприятиями по реконструкции на территории школы и может сопровождаться обеспокоенностью, недовольством и рядом конфликтных ситуаций. Данный проектный механизм предназначен для лиц и/или сторон, затронутых проектом, которые в основном могут быть представлены школьным сообществом, родителями и местными жителями, проживающими вблизи проектного объекта. В соответствии со спецификой жалоб, ответственность в принятии мер по предотвращению и разрешению конфликтных/спорных ситуаций возложена на подрядную организацию, представителей Проекта при МОиН и администрацию школы, которые в свою очередь могут использовать свой существующий местный механизм.

Рассмотрению подлежат жалобы, непосредственно связанные с реализацией проекта, где будут определяться их соответствия критериям приемлемости. Каждая жалоба должна отслеживаться и оцениваться, даже если она была подана анонимно. Также, проектный МРЖ может быть использован в качестве консультационной помощи и подачи обращений, связанных предложениями и отзывами. Обращения могут быть как индивидуальными, так и коллективными, и их рассмотрение будет осуществляться на безвозмездной основе. Все обращения будут фиксироваться в журнале и распределяться по категориям.

Команда МОиН по реализации Проекта проведет кампанию по информированию общественности о внедрении и функционировании МРЖ по Проекту, включая распространение информационных материалов в форме брошюр и буклетов на таджикском, русском и узбекском языках, в которых, помимо основной информации о проектном МРЖ, будут указаны контактные данные.

Жалобы и другие обращения могут быть направлены по следующим каналам:

1. Горячая линия телефона:
+992 888892929

+992 (37) 2272569

2. WhatsApp, Telegram:

+992 888892929

(мгновенный обмен текстовыми сообщениями для мобильных устройств с поддержкой голоса и видео);

3. Письменные обращения можно направлять в центральный аппарат МОиН по адресу ниже.

4. Письменные жалобы можно опускать в ящик для жалоб, установленный на объекте;

5. Устные жалобы могут быть поданы во время рабочих встреч на местах;

6. Электронные обращения должны быть отправлены по электронной почте

По результатам рассмотрения жалоб, Команда МОиН по реализации Проекта принимает решение о принятии мер по решению поставленных вопросов и устранению выявленных нарушений.

Ответственное лицо за рассмотрение жалобы оказывает помощь апеллянту на всех этапах рассмотрения его жалобы и обеспечивает надлежащее рассмотрение жалобы.

Жалобы и предложения, связанные с реализацией мероприятий по реконструкции школы непосредственно рассматриваются Командой МОиН.

Если жалоба получена в устной форме во время встречи, сотрудники Команды МОиН отвечают устно, если это возможно, для немедленного разрешения жалоб. В случае невозможности немедленного разрешения, специалист по социальным аспектам Проекта или другое ответственное лицо информирует о сроках разрешения жалоб в соответствии с законодательством Республики Таджикистан. Устные жалобы также регистрируются в журнале регистрации МРЖ.

Ниже представлена контактная информация, по которым можно будет обращаться бенефициариям Проекта.

Центральный аппарат МОиН:

734021, Душанбе, Таджикистан, 13а Нисормухаммад,

e-mail: mort.maorif.tj

веб-сайт МОиН: www.maorif.tj

Офис Команды по реализации Проекта при МОиН:

734021, Душанбе, Таджикистан, 13а Нисормухаммад,

e-mail: coordinator.learn.tjk@gmail.com

Служба Всемирного Банка по рассмотрению жалоб:

Жалобу можно направлять напрямую в Банк через Службу ВБ подачи и рассмотрения жалоб по следующей ссылке: <https://www.worldbank.org/en/projects-operations/products-and-services/grievance-redress-service>, или Постоянное Представительство ВБ в Душанбе по адресу: Айни 48, Бизнес центр «Созидание», 3-й этаж, тел.: 992 48 701-5810, э-почта: tajikistan@worldbank.org

10. ИНСТИТУЦИОНАЛЬНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Осознавая важность предстоящих работ по реконструкции, в укреплении школьной инфраструктуры и учитывая обстоятельства, что капитальный ремонт будет проводиться одновременно с учебным процессом на территории школы №5, важна роль и определение ответственности каждой заинтересованной стороны.

Ниже, определяется ответственность всех заинтересованных сторон:

- Подрядчик обязан предпринять строгие меры по обеспечению безопасности для школьного сообщества в период строительства: максимально оградить строительную зону от учебной и установить предупреждающие знаки; руководствоваться рекомендациями представителей джамоатов/махаллинских советов при найме местной рабочей силы и во избежание инцидентов учитывать морально-психологические качества нанимаемого работника; назначить ответственных за безопасное проведение ремонтно-строительных работ на территории школы; проводить инструктаж для своих работников по охране труда и безопасности; использовать строительные и отделочные материалы безвредные для здоровья детей;
- Хукумат района Хамадони: общая координация мероприятий, выдача соответствующей разрешительной документации, выделение учителям и вспомогательному персоналу полной и постоянной заработной платой из районного бюджета;

- Районный отдел образования несет ответственность за весь образовательный процесс и качество обучения; проводит координацию и контроль процесса проведения занятий в школе; оказывает методическую и консультационную помощь;
- Администрация школы №5, несет ответственность за организацию и своевременное размещение учеников в свободных от ремонта корпусах; обеспечение необходимым школьным инвентарем и оборудованием; обеспечение своевременной оплаты з/п своим работникам; проведение непрерывного учебного процесса, общих собраний и разъяснительной работы с родителями учеников и учащимися школы о мерах безопасности; следить за ходом выполнения ремонтных работ в реконструируемой школе,
- Работники школы обязаны своевременно и качественно выполнять работу в пределах своей компетенции; проводить уроки по школьной этике, по правилам поведения детей в школе, на улице и усилить контроль по недопущению конфликтов между детьми, проведение разъяснительной работы с родителями учеников и учащимися школы о мерах безопасности, (памятка для учеников и родителей прилагается ниже);
- Родители ответственны за обеспечение посещения детьми уроков без срывов, за исключением уважительных причин; проведение разъяснительной работы с детьми и обеспечение наблюдения/контроля за детьми; усиление контроля за уровнем полученного образования и воспитания у детей, их успеваемостью и принятие мер по предотвращению конфликтов среди обучающихся.

Школьный и родительский комитеты должны оказывать помощь и поддержку детям и педагогическим работникам в организации обучения во временном образовательном учреждении, а также участвовать в работе с родителями учащихся.

Администрация школы должны провести строгий контроль за обеспечением полезности и безопасности учебной среды, соблюдением порядка и чистоты как внутри помещения, так и пришкольной территории.

Команда МОиН по реализации Проекта на основе консультаций с ЗС разработает План по перемещению, проведет согласование с администрацией школы и районным отделом образования, направит в ВБ на одобрение и будет проводить общий контроль за выполнением мероприятий, запланированных Планом по перемещению.

11. ПРИЛОЖЕНИЕ

Памятка для школьников и родителей

Ребята, будьте дисциплинированы!

1. Обратите внимание на опасную зону рядом со зданием, никогда не заходите за ограждение, в том числе и за участки, огражденные сигнальной лентой. Особое внимание обращайте на запрещающие знаки, строго выполняйте их требования.
2. Запрещается находиться на месте складирования материалов.
3. Не перебегайте дорогу перед близко идущим транспортом.
4. Запрещается вставать и пытаться влезть на ограждение территории школы и строительства, а также находиться в непосредственной близости от него.
5. На время ремонтных работ на территорию школы разрешен вход только с указанной стороны.
6. По окончании занятий в школе необходимо, убедившись в безопасности, организованно вместе с обучающимися своего класса и учителем выйти из школы.
7. Соблюдайте общие правила безопасности и правила поведения при возникновении опасности и возникновения чрезвычайных ситуаций.
8. Обо всех нарушениях правил поведения и правил техники безопасности, особенно в период проведения ремонтных работ, незамедлительно сообщайте учителю, классному руководителю или администрации школы.

Уважаемые родители!

1. Определите вместе с ребёнком безопасный путь из дома в школу и обратно.
2. Обратите внимание на то, что иногда после школьных занятий дети идут не домой. Не позволяйте ребёнку уклоняться от выбранного Вами безопасного маршрута к дому!

3. Следите за тем, как соблюдает общие правила безопасности Ваш ребёнок во внешкольное время!
4. Проведите беседу с ребёнком о соблюдении дополнительных мер безопасности в период проведения ремонтных работ в школе.